

SUMÁRIO

0 0 0 0
\bullet
\bullet \bullet \bullet

1. INSTALAÇÃO DO PROGRAMA AUXILIAR 4GYM	4
2. TELA DE IDENTIFICAÇÃO	5
3. TOLERÂNCIA DE ACESSO APÓ VENCIMENTO	7
4. REGRAS PARA CONTROLE DE ACESSO	8
5. AÇÕES RÁPIDAS AO IDENTIFICAR	12
6. TELA DE ESPERA COM IMAGENS	13
7. LIBERAR REGISTRANDO A PESSOA	14
8. IMPRESSORA TÉRMICA	15
9. IMPRESSÃO DO TREINO AUTOMATIZADO	16
10. RELATÓRIOS AUXILIARES	17
11. RELATÓRIO AUXILIAR (GUPO DE RISCO)	18
12. IDENTIFICAÇÃO DE ACESSO (SEM CATRACA)	19

1. Instalação do programa auxiliar 4GYM

É um programa extra instalado no computador da academia pela equipe técnica. Ele executa em sistema operacional Microsoft Windows com versão 7 ou maior. Possui as funções: comunicar com a catraca, impressão, gerenciar periféricos de identificação: leitor de digital, teclado numérico, leitor de cartão de código de barras e câmera de reconhecimento facial.

Também sincroniza os cadastros com o servidor do 4GYM, em caso de faltar internet continua operando normalmente, mas não sincroniza dados enquanto offline.

2. Tela de identificação

No ambiente de academia é muito importante o cliente saber quando vai vencer seu período de uso pago. É normal os clientes se esquecerem do vencimento. Por isso o 4GYM possui a função especial na tela de identificação. Para isso é necessário ter 2 monitores ligados a uma placa de vídeo no computador. Essa tela trabalha em conjunto com um segundo monitor ligado ao computador operando como extensão da área de trabalho.

O programa então reconhece isso e abre automaticamente a tela de identificação no momento que o cliente se identifica. Na tela aparecem os dados do usuário: foto, plano, quantidade de dias restantes, indicação de liberado ou bloqueado.

Nesse momento o cliente olha a tela e pode acompanhar a contagem de dias e ficar sempre atualizado pra não esquecer de renovar o pagamento a tempo.

A equipe recomenda usar um computador de nível avançado pra ser controlador de acesso, com capacidade de operação elevada.



- ▲ AUGUSTO DA SILVA
- PLANO TESTE PAY4GYM
- ♣ 565 dias
- \$ 12/11/2019 as 10:20:56



2. Tela de identificação

PONTOS IMPORTANTES:

- O modelo de catraca TopData possui função de exibir no visor texto personalizado, e o
 4GYM envia contagem dos dias também nesse visor especial.
- 2. O 4GYM pode ser configurado para enviar mensagem de aviso que vai vencer o pagamento 3 dias antes, pra lembrar o cliente. É uma ótima função pra agilizar as renovações.
- **3.** Nessa tela também aparece um Feliz Aniversário pra pessoa que está entrando se esse for o dia.
- **4.** Não recomendamos usar notebook pra ter a segunda tela operando, normalmente eles são limitador a uso pessoal, e não para controlar diversos periféricos de acesso.

3. Tolerância de acesso após vencimento

Há diversas configurações no módulo de Controle de acesso. Vamos falar sobre uma delas muito importante que é a tolerância de dias após o cliente vencer o pagamento. O padrão é 3 dias de tolerância, isso é, após acabar seu período, o cliente poderá acessar por mais 3 dias. Após o cliente pagar novamente, o sistema continua o período de onde acabou o anterior para liberação na catraca. A função de inativação automatica por não renovação do período de uso normalmente opera com mesma quantidade da tolerância. Isso faz com que o cliente tenha o cadastro inativado após acabar sua tolerância.

Vamos ver agora algumas configurações extras que o plano possui pra operar diferente. Isso permite você tratar de forma diferente clientes cadastrados em determinado plano. A configuração geral pode ficar com O dias se quiser operar sem tolerância em todos os planos.

(1) Não permite tolerância.

Isso faz com que clientes que estejam cadastrados nesse plano em específico, não irão ter tolerância.

(2) Quantidade de tolerância personalizada.

Aqui você pode informar uma quantidade diferente da configuração geral para cada plano. Isso permite você tratar de forma diferenciada clientes em planos que são mais especiais.



No momento que um usuário se identificar, o 4GYM irá verificar se irá liberar o acesso da catraca. Pra isso ele irá carregar as regras de acesso. Essas regras estão configuradas no plano ativo do cliente. Não precisa configurar para cada cliente, estando cadastrado no plano, o cliente irá herdar os controles daquele plano. As regras podem ser essas:

(1) Controle por horário único:

Cliente pode entrar dentro do horário 08:00 até as 13:00, por exemplo. Se você tiver um plano somente a tarde, ficaria assim: 13:00 até as 17:00. É possível especificar até 3 faixas, isso permite ter um plano: Manhã e Noite liberado, por exemplo.

(2) Controle por dias fixos na semana:

Cliente pode entrar somente na segunda-feira e terça-feira, por exemplo. Qualquer outro dia não terá acesso

(3) Controle por dias livre na semana:

Cliente pode entrar uma quantidade de dias na semana. Aqui vai um número: de 1 a 7. Esse controle é muito comum nas academias. Se for plano 2 vezes na semana, insira 2 no campo, 3 vezes insira 3, assim por diante. Em caso de ser plano liberado todos dias, insira 7 no campo. Nesse controle de acesso, o 4GYM não irá acumular contagem de acessos para semana seguinte. Ele irá zerar a contagem ao cruzar a semana de domingo pra segunda. Caso permita recuperar dias no futuro, a academia deve fazer esse controle manualmente.

(4) Acesso liberado nos sábados:

Esse controle habilita o cliente ter acesso liberado nos sábados sem maiores verificações.

(5) Controle por múltiplos dias e faixas de horário:

Esse aqui é um pouco mais avançado que os outros e inclui o preenchimento de uma grade horário. Um exemplo pode ser: aula de ginástica nos dias: segunda, quarta e sexta, nos horários o8:00, 10:00, 14:00 e 17:00 A grade é então configurada com esses horários. Quando o cliente for ativado nesse plano, haverá uma função especial para marcar quais dias ele escolheu da grade, e então poderá entrar somente 15 minutos antes do seu horário. É muito comum configurar em planos de aulas em grupos, lutas, ginásticas. Também é possível compartilhar a mesma grade nos planos.

(6) Acesso liberado (sem controle de acesso, não verifica pagamentos):

O cliente pode entrar sem qualquer outra verificação extra, sempre terá acesso liberado. Esse controle é usado em situações muito específicas da academia.

(CONTROLE EXTRA) Bloquear acesso de um cliente:

Existe a função de bloquear acesso do cliente. Isso irá fazer com que o sistema tenha acesso bloqueado e normalmente trabalha em conjunto com uma mensagem especial pra exibir na tela de identificação.

Essa opção é usada quando você precisa que o cliente espere no balcão pra alguma operação importante logo ao chegar na academia.

(CONTROLE EXTRA) Período de uso extra:

Essa função permite você conceber um período extra de acesso ao cliente, sem precisar lançar recebimento.

Normalmente usado em período de férias do cliente. Após acabar seu período pago, o administrador pode configurar aqui período extra para acesso.

*Usuários especiais:

No 4GYM, existe o cadastro de usuários especiais, esses terão acesso sempre liberado na catraca. Usado para funcionários da academia, prestadores de serviço, etc.

PONTOS IMPORTANTES:

- (1) Em caso de mais de 1 plano ativo pro cliente, o 4GYM irá unir as regras de todos para verificação.
- (2) É possível ativar mais de uma regra no mesmo plano, mesclar controle de horário com dias fixos, ou dias livre é permitido. Por exemplo: Pode entrar 3 vezes na semana, mas somente das 13 as 17 da tarde.
- (3) Não é possível personalizar regras pra um cliente em específico. No momento da criação desse manual (nov/2019), essa funcionalidade está em análise e deverá ser possível em breve.

5. Ações rápidas ao identificar

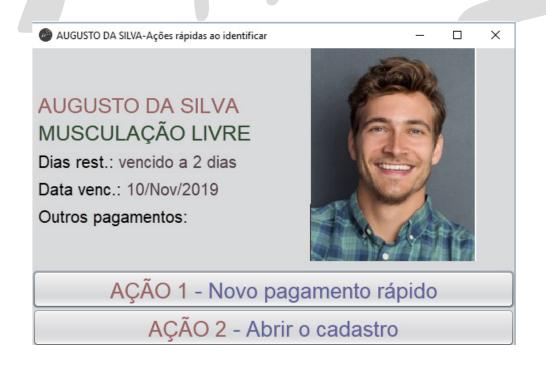
No computador operando como controlador de acesso na academia, o fluxo de pessoas é constante. Na tela de identificação irá aparecer as informações do usuário acessando, mas essa tela estará voltada para o usuário e não para o operador do computador no balcão.

Pra melhor acompanhar quem está acessando existe a função especial: Ações rápidas ao identificar.

Essa é uma segunda tela de identificação reduzida, mas que irá abrir no momento da identificação para o operador do computador e não pro usuário acessando.

Isso permite rápida visualização de quem está acessando, com algumas funções de rotina que podem ser invocadas rapidamente como:

- (1) Abrir o cadastro no sistema;
- (2) Iniciar o pagamento rápido.



6. Tela de espera com imagens

Enquanto o segundo monitor está em modo de espera, ele fica ocioso e pode ser usado pra exibir algo relevante da academia.

Pra isso o 4GYM possui a função especial tela de espera com imagens. É uma tela especial que irá carregar imagens de alguma pasta no computador que ficarão passando em forma de apresentação de slides.

Essas imagens devem ser fornecidas pelo administrador da academia.



7. Liberar entrada registrando a pessoa

Na academia irá acontecer do cliente ser bloqueado, as pessoas da academia vão conversar entre si e agora vai ser preciso ser liberado seu acesso manualmente. Talvez esteja com o pagamento vencido ou fora do horário de acesso, mas vai pode entrar. Para isso existe a função especial que pode ser usada nos casos de liberar o acesso registrando a pessoa, que ao ser usada irá liberar o acesso desse cliente, mas colocará esse acesso numa área especial de relatório de clientes com acesso liberado manualmente.



8. Impressora térmica

O programa 4GYM Controlador de acesso também é controlador de impressão. Pode-se operar com qualquer modelo de impressorá térmica. Esse tipo de impressora é aquela com papel igual a extrato de banco, de cor amarelo clara e comprida. É uma boa escolha pois o mecanismo de impressão é térmico, ou seja, não vai tinta na impressora. Pode-se imprimir treinos, recibos, avaliação antropométrica, dados de login de app, comprovantes de fechamento de caixa, entre outros. Qualquer modelo de impressora térmica que imprime em papel largura 80 mm pode ser configurado com o sistema.



9. Impressão do treino automatizado

O 4GYM pode ser configurado para operar com a impressão do treino automatizada no acesso do cliente na catraca. Isso permite deixar o procedimento do cliente obter seu treino muito rapidamente. Pra trabalhar com esse modo de operação deve-se ter a impressora térmica e o cadastro dos treinos e programação de treinos sendo feitos.

```
FICHA DE TREINO
    *************
   ALUNO: ROBSON DA SILVA MADRUGA
   NOME DO TREINO: treino
   INSTRUTOR: Priscila Prado
   GRUPOS: Tronco, Aerobico, Membros inferior
   es , Membros inferiores quadriceps , Bicep
   s, Ombro, Peitoral, Membros inferiores pos
   terior , Triceps
  PROX. AVALIACAO: Nenhuma avaliacao encontr
  ada no sistema
  ************
   Exercicio + Obs. | Ser | Reps. | Carga
 Esteira
                    | | 15 min
 Agachamento corporal
                     | 3 | 12
 Eq:
Extensao de joelho
Eq: 09
Flexor vertical
                     1 3
                           1 12
Eq:
```

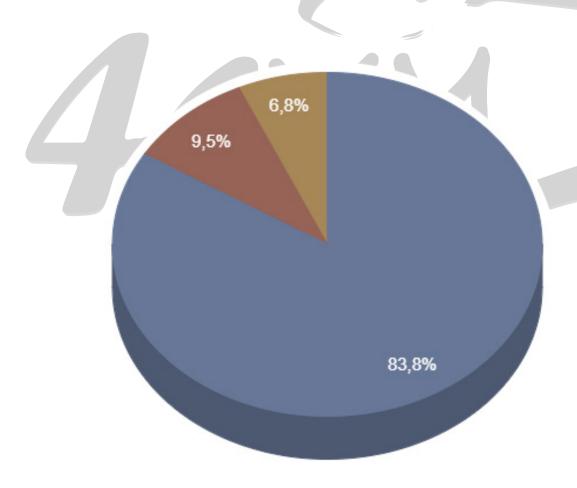
10. Relatórios auxiliares

Com o Controlador de acesso operando, você poderá obter relatórios auxiliares no sistema como:

- *Listagem dos acessos liberados manualmente;
- *Listagem dos acessos liberados;
- *Listagem dos acessos bloqueados;
- *Contagem dos acessos por faixa de horário e dia da semana;
- *Gráficos da contagem de acessos.

11. Relatório auxiliar - grupo de risco

Com o Controlador de acesso operando, isso irá fornecer dados para o relatório de Grupo de risco que é uma área especial do sistema que classifica os clientes ativos quanto a data de seu último acesso em 3 grupos. Isso permite identificar clientes que não estejam registrando acesso e estão se tornando possíveis desistentes. A academia pode, na análise desse relatório, tomar iniciativa e entrar em contato com esses clientes para dar uma atenção especial.



12. Identificação de acesso - sem catraca

A academia pode optar pelas funcionalidades do controlador de acesso mas sem ter catraca. Isso permite operar somente com a impressão de treinos, por exemplo. Também operar somente para registrar os acessos.